


附件



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Taipei website. The header includes the university's name in Chinese (臺北市立大學) and English (University of Taipei), along with a search bar and links for '修改密碼' (Change Password), '隱藏選單' (Hide Menu), and '登出' (Logout). On the left, a vertical navigation menu lists various services: '選課作業' (Class Selection Work), '網路選課' (Online Class Selection), '師培學課程加退選' (Teacher Education Course Add/Drop), '雙主修課程加退選' (Double Major Course Add/Drop), '輔修課程加退選' (Minor Course Add/Drop), '學分學程加退選' (Credit Program Add/Drop), '一般線上加退選' (General Online Add/Drop), and '選課結果查詢' (Class Selection Result Query), which is highlighted with a red rectangle. Below this are '查詢' (Query) and '財務資訊查詢' (Financial Information Query), with sub-items like '學生歷年成績查詢' (Student's Past Academic Performance Query), '科目與教師開課資料查詢' (Subject and Teacher Class Schedule Information Query), and '我的課表' (My Class Schedule).

University of Taipei

修改密碼 顯示選單 登 出

訊息公告

一、請於9月22日(一)起至9/26(五)止，自行上網確認選課。二、自本（103學年度第1學期）起，本校已不採用紙本選課確認表，讓同學確認當學期之選課。三、無論是否辦理加退選（含只選0學分課程），都要登入校務系統／選課結果進行選課確認。四、若於9月22日辦理人工加退選者，請於次日再上網進行選課確認。五、在規定時間內上網確認無誤者，請自行列印存查，以便日後有爭議可佐證！系統將自動E-mail選課結果清單至學生之E-mail信箱（本校計網中心提供之信箱，學號@go.utaipei.edu.tw）。六、選課確認階段，學生若有下列情況，得於9月26日前（逾期恕不受理）填具「學生報告書」及人工加退單向就讀系所及教務單位請求補加選：1.應屆畢業生尚缺應修讀科目、學分。2.所修學分數不符最低標準。（僅得補選至學分下限；所選課程必須缺人數未額滿之課程，逾期不予受理。）七、選課確認階段，若發現多選課程，不得退選，僅得依停修相關規定於期中申請停修。八、未於本階段上網確認選課結果者，概以選課系統之電腦紀錄為其選課結果。倘學生於日後始發現選課錯誤，不再受理其請求補救。九、已抵免通過課程請另見成績單，不會顯示在選課確認表。

下一步


臺北市立大學
 University of Taipei

[修改密碼](#) |
 [顯示選單](#) |
 [登出](#)

臺北市立大學103學年第1學期

班級： 姓名：)
 學分上限： , 學分下限： 學分，已選總學分(含雙主修、輔系、學分學程和教育學程)為：

一般課程總學分數 14.0

一般選課結果													
選課代號	專長組別	課程類別	科目	性別	班級	學分數	必選條	開課別	校區	上課教師 時間 教室	備註	免修	抵免

[選課結果列印](#) [選課確認](#)

四、視窗出現後，請點選「確定」完成確認。

請問是否已確定選課資料無誤，欲完成確認？

確定 取消

五、選課確認已完成，請同學點選「確定」，列印選課確認單確保自己的權益。

選課確認已完成，請問是否直接列印選課確認單？

確定 取消

您已於103/09/25 13:01選課確認成功。

選課結果列印 返回上一頁

六、視窗出現後，滑鼠右鍵點選列印(或存檔)選課確認單。

103 學年第 1 學期選課結果列印 已確認

學年: 學號: 印表時間: 103/9/5 16:54
學期: 姓名: 選課確認時間: 103/9/5 16:52
班級: 學生專長: 聯絡手機:

選課代號	開課班級	課程類別	科目名稱專長	選別	分組	開課別	必選學分	修別	授課教師	上課時間	上課地點

輔系學分合計: 教育學程學分合計: 應修學分: 最高: 最低:
雙主修學分合計: 一般課程學分合計: 實修學分: 必修: 選修:
學分學程學分合計:

一、請於9月22日(一)起至9/26(五)止，自行上網確認選課。
二、自本(103學年度第1學期)起，本校已不採用紙本選課確認表，讓同學確認當學期之選課。
三、無論是否辦理加退選(含只選0學分課程)，都要登入校務系統/選課結果進行選課確認。
四、若於9月22日辦理人工加退選者，請於次日再上網進行選課確認。
五、在規定時間內上網確認無誤者，請自行列印存查，以便日後有爭議可佐證！系統將自動E-mail選課結果清單至學生之E-mail信箱(本校會計課中心提供之信箱，學號@go.utaipei.edu.tw)。
六、選課確認階段，學生若有下列情況，得於9月26日前(逾期恕不受理)填具「學生報告書」及人工加退選單向就讀系所及教務單位請求補加選：
1.應屆畢業生尚未應修讀科目、學分。
2.所修學分數不符最低標準。(僅得補選至學分下限；所選課程必須為人數未額滿之課程，逾期不予受理。)

學生簽名: _____

七、系統將自動 E-mail 選課結果清單至計中提供之學生信箱。