

# 臺北市立大學 學年度第 學期學生微學分及自主學習課程申請表

系 年級/班： 學號： 姓名： 電話：

本學期是否已申請：☐是 ☐否 以下填列課程皆為前一學期所修習：☐是 ☐否

修讀時間					開課類別	開課單位	微學分及自主學習 課程名稱	開課單位認證 (核章)
年	月	日	時間 起迄	時數 小計				
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查
								<input type="checkbox"/> 已通過三級三審課程會議審查

## 學分審核/登錄單位簽章：

通識教育中心(辦理通識教育課程學分審核)			就讀學系(辦理自由選修學分審核)		
_____學期共採計_____學分			_____學期共採計_____學分		
課務組		註冊組		教務長	
課務組組長		註冊組組長			

### ※備註：

- 開課類別填寫範例：講座/展演/實作/工作坊。
- 申請對象：學士班(一至四年級上學期)得申請修習微學分及自主學習課程。
- 課程時數累積每滿9小時，經通識教育中心或就讀學系審核通過後登錄採計0.5學分，當學期不足9小時者不予採計學分，亦不得累計至其他學期。**每學期至多採計2學分(1學分需修滿18小時)**，畢業學分數合計最高採計4學分為上限。
- 須於次一學期所訂學分抵免申請期間內依規定辦理，至遲需於畢業當學期提出學分登錄申請。  
**注意：登錄需分學期、分次辦理，不可於單一學期一次提出。**
- 各學系及通識教育中心辦理相關活動已列為學生畢業條件者，不得列入微學分及自主學習課程。
- 其他事項請參閱本校「微學分及自主學習課程要點」。

(1121110 版)